



COMUNE DI MERCATO SARACENO

Provincia di Forlì Cesena
Settore Segreteria – Affari Generali
8080

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ESTIVE NEI CONFRONTI DI MINORI

Approvato con Deliberazione di C.C n. 5 del 31/01/2005

Articolo 1 (OGGETTO)

Il presente regolamento disciplina, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990 i criteri e le modalità per la concessione di contributi e patrocinio ad iniziative e in favore dei minori durante il periodo estivo, promossi ed organizzati dai soggetti di cui al successivo articolo al fine in particolare di:

- promuovere attività in ambiti specificatamente giovanili, dell'adolescenza e dell'infanzia (culturali, sportivi, di formazione);
- creare luoghi di aggregazione aperti al pubblico giovanile attraverso attività di socializzazione;
- prevenire ogni forma di devianza giovanile.

Articolo 2 (SOGGETTI BENEFICIARI)

Possono accedere ai contributi suddetti Enti, Associazioni, Gruppi operanti nel territorio comunale aventi lo scopo di promuovere incentivare attività culturali, sportive, ed educative in favore bambini e giovani.

Tali soggetti devono essere regolarmente costituiti con proprio Statuto (ad eccezione di quanto previsto dal seguente art. 4, 2° capoverso relativo agli enti ecclesiastici) in cui siano definite le finalità e gli scopi dell'Associazione e sia esclusa qualsiasi finalità di lucro.

Articolo 3 (FINANZIAMENTO)

Ogni anno, in sede di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario successivo, il Consiglio stabilisce l'entità complessiva di contributi annuali da assegnare ai soggetti di cui al precedente art. 2.

Articolo 4 (DOMANDA DI CONTRIBUTO)

I soggetti interessati di cui all'art. 2 devono far pervenire all'Amministrazione Comunale domanda di contributo per il Programma dell'iniziativa presentando:

- a) una dettagliata descrizione delle medesime comprendente:
 - programma, fasi e modalità di svolgimento con indicazioni dei tempi e dei luoghi;
 - attestazione di disponibilità ad accogliere bambini portatori di handicap con la predisposizione di particolari momenti di accoglienza ed assistenza;
 - valenze, dell'iniziativa con particolare attenzione alla formazione di luoghi di aggregazione e il coinvolgimento di altre realtà giovanili;
 - attività precedentemente svolta in favore dei giovani;
 - previsione complessiva del costo del Programma con entrate e uscite;
 - contributo richiesto.
 - Il soggetto beneficiario del contributo o l'eventuale suo delegato alla riscossione.
- b) Come da precedente art. 2, copia dello Statuto.

In caso di enti ecclesiastici dovrà essere prodotta apposita dichiarazione da parte della Curia Vescovile attestante gli scopi della specifica iniziativa e l'esclusione qualsiasi finalità di lucro. Per consentire la razionalizzazione degli interventi la domanda dovrà pervenire al Protocollo generale del Comune entro le ore **13 del 15 maggio**.

Non possono essere presentati Progetti per i quali venga richiesto il contributo su altri Regolamenti.

Articolo 5
(MODALITA' DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO)

I contributi:

- a) sono vincolati alla realizzazione del Programma per il quale vengono assegnati;
- b) non possono essere utilizzati per altri Progetti;
- c) non possono coprire, in alcun modo, oltre il 60% dei costi di ogni singola iniziativa;

Verrà pertanto predisposto (su proposta del Competente Ufficio Istituzioni Socio Culturali, che curerà anche il rispetto delle modalità stabilite) un programma complessivo di sostegno economico ai soggetti beneficiari di cui all'art.2, che sarà oggetto di deliberazione di Giunta, entro il **15 giugno** di ogni anno, con l'indicazione delle cifre ammissibili.

Articolo 6
(EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO)

L'erogazione del contributo spetterà al Responsabile del competente Settore il quale adotterà specifici atti conseguenti alla deliberazione generale per ogni soggetto beneficiario al termine delle iniziative dietro presentazione di una relazione morale ed economica sottoscritta dal Presidente. Nel caso di non rispetto ed inosservanza con il Programma presentato, il contributo potrà essere ridotto e, in caso di difformità grave, potrà essere revocata con deliberazione di Giunta.

La Giunta, a seguito di motivate richieste degli interessati potrà concedere un acconto, non superiore però al 50% della somma prevista.

Articolo 7
(CRITERI)

I criteri, in base ai quali verranno prese in esame le iniziative, attraverso un'attenta valutazione delle stesse, saranno prioritariamente i seguenti:

- a) qualità, caratteristiche e finalità del Progetto (formazione ed esperienza professionale, rapporto numerico tra educatori e bambini partecipanti, disponibilità ad accogliere bambini portatori di handicap... ecc.)
- b) durata giornaliera dell'attività programmata;
- c) caratteristiche del soggetto richiedente, con particolare attenzione ai soggetti costituiti da giovani e alle attività precedentemente svolte a favore dei giovani;
- d) coinvolgimento di realtà giovanili del territorio;
- e) budget di spesa complessivo.

Articolo 8
(PATROCINIO)

Il Comune di Mercato Saraceno ha la facoltà di assegnare, su richiesta scritta dell'interessato il proprio patrocinio morale alle iniziative e manifestazioni.

Per patrocinio si intende la manifestazione di apprezzamento e di adesione all'iniziativa ritenuta meritevole per le sue finalità di promozione sociale, culturale, sportiva.

Si fa obbligo all'interessato di indicare, in ogni mezzo di informazione, la dicitura: "con il patrocinio del Comune di Mercato Saraceno".

Il patrocinio è accordato dal Sindaco o Assessore delegato.

Articolo 9
(CASI PARTICOLARI)

In caso di particolare rilevanza, la Giunta potrà prendere in esame anche domande che siano pervenute al di fuori dei termini previsti dall'art.4, fermo restando gli accertamenti dei requisiti e le modalità previste dal presente Regolamento.

Articolo 10
(INFORMAZIONE)

L'avviso per la presentazione della domanda ai sensi del presente bando sarà reso noto ogni anno prima della scadenza, mediante:

- a) pubblicazione all'Albo Pretorio per 30 giorni;
- b) pubblicazione sul sito web;
- c) affissione pubblica nel territorio comunale per 30 giorni.

I soggetti interessati possono ritirare gli appositi moduli di domanda presso l'ufficio Attività socio educative del Comune di Mercato Saraceno.

Articolo 11
(ENTRATA IN VIGORE)

Il presente Regolamento entra in vigore alla data di esecutività del relativo atto di approvazione.