

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE IMPRESE OPERANTI NEL SETTORE DEL COMMERCIO, PUBBLICI ESERCIZI E ARTIGIANATO LOCALE CON SEDE NEI CENTRI O NUCLEI STORICI DEL COMUNE DI MERCATO SARACENO. importo stanziato: 10.000,00 Euro

PREMESSO che:

- fra gli indirizzi strategici dell'ente contenuti nel DUP 2017-2019, approvati con deliberazione C.C. n. 36 del 28/7/2016 "Approvazione DUP 2017-2019 art. 170 del TUEL. Verifica stato di attuazione dei programmi" e successiva nota di aggiornamento approvata con delibera di C.C. n. 65 del 27/12/2016 rientra **I) SOSTEGNO ALL'IMPRENDITORIALITA'**, con il quale l'ente propone di favorire e **sostenere lo sviluppo economico, le imprese e l'occupazione** attraverso la creazione di condizioni favorevoli per gli investimenti e il sostegno all'occupazione, affinché le imprese possano agganciare la ripresa economica, sostenendo e tutelando anche le attività economiche esistenti, soprattutto in un periodo di difficoltà economiche generali. Occorre un particolare impegno per il territorio, come risorsa da valorizzare anche al fine di favorire la messa in rete, la qualificazione o la creazione ex novo di imprese innovative nei settori delle produzioni tipiche e di qualità, dei servizi e dell'innovazione tecnica e tecnologica;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 27/12/2016 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, anno 2018, il Comune di Mercato Saraceno ha stanziato le risorse per la concessione di contributi da destinare a favore delle imprese;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 113 del 4/12/2017 con cui l'Amministrazione ha individuato e approvato le linee d'indirizzo finalizzate all'erogazione degli incentivi, di cui al presente avviso pubblico:

### **SI RENDE NOTO**

*Sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate alla richiesta degli incentivi a sostegno delle imprese operanti nel settore del commercio, dei pubblici esercizi e artigianato locale per le seguenti finalità:*

- *sostegno ad attività economiche con sede nelle frazioni con popolazione inferiore a 600 abitanti;*
- *Valorizzazione del centro storico o nuclei storici minori;*

Il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di attribuzione degli incentivi, così come stabiliti con delibera n. 113 del 4/12/2017 e descritti di seguito.

#### **Art. 1 - BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI E AMBITI TERRITORIALI**

Il Comune di Mercato Saraceno nell'ambito delle iniziative promozionali volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale e la riqualificazione dei centri e nuclei storici, intende sostenere le imprese operanti nel settore del commercio, dei pubblici esercizi e artigianato locale con un contributo a fondo perduto, in base alle seguenti linee d'indirizzo:

**A) SOSTEGNO AD ATTIVITA' ECONOMICHE CON SEDE NELLE FRAZIONI CON POPOLAZIONE INFERIORE A 600 abitanti**

(Bacciolino, Ciola, Cella, Colonnata, Monte Iottone, Monte Sasso, Monte Sorbo, Taibo, S.Romano, Piavola, Serra, Tornano e Linaro)

Possono accedere ai contributi le ditte individuali e le imprese, qualsiasi sia la forma societaria, con sede legale e operativa nel Comune di Mercato Saraceno, operanti nei settori del commercio, pubblici esercizi o artigianato.

**B) VALORIZZAZIONE DELLE IMPRESE DEL CENTRO STORICO O NUCLEI STORICI MINORI**

(centro storico Mercato Saraceno, nucleo storico di San Damiano, Montecastello, Ciola, Serra, Tornano e Linaro).

Possono accedere ai contributi le ditte individuali e le imprese, qualsiasi sia la forma societaria, con sede legale e operativa nel Comune di Mercato Saraceno, operanti nei settori del commercio, pubblici esercizi o artigianato che nel periodo compreso dal 1 DICEMBRE 2017 al 31 MAGGIO 2018 abbiano effettuato o effettueranno uno degli interventi descritti all'art. 5.

Sono ammessi i gruppi di operatori commerciali e dei servizi fra loro temporaneamente convenzionati, senza fini di lucro, al fine di dare attuazione agli interventi di cui all'art. 5 .

I contributi relativi alle iniziative A) e B) possono essere cumulabili.

**Art. 2 - ESCLUSIONI**

Sono esclusi dai benefici del presente avviso le imprese che esercitano l'attività di commercio su aree pubbliche (ex commercio ambulante).

A norma della L. R. n. 5 del 4 luglio 2013 recante "Norme per il contrasto, la prevenzione, la riduzione del rischio della dipendenza dal gioco d'azzardo patologico, nonché delle problematiche e delle patologie correlate", integrata dalla L. R. n. 18 del 28/10/2016 e dalla successiva delibera di G. R. n. 831 del 12.6.2017, sono altresì esclusi i titolari delle attività che detengono apparecchi da gioco automatici (slot-machines), V.L.T. (video lottery terminal) o altri tipi di scommesse, salvo la loro dismissione entro il termine di cui all'art. 6.

**Art. 3 – DOTAZIONE FINANZIARIA.**

Le risorse complessivamente stanziare per l'iniziativa ammontano a € 10.000,00 che saranno indirizzate nel modo seguente:

**A) SOSTEGNO AD ATTIVITA' ECONOMICHE CON SEDE NELLE FRAZIONI CON POPOLAZIONE INFERIORE A 600 abitanti**

Lo stanziamento previsto è di € 1.000 complessivi. Il valore del contributo a fondo perduto è individuato in € 250 c.a.

**B) VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO O NUCLEI STORICI MINORI**

Lo stanziamento stabilito è di € 9.000 complessivi. Il contributo è finalizzato a sostenere gli investimenti di cui all'art. 5 (al netto dell'IVA) superiori a € 300,00, a copertura di un massimo del 50% delle spese sostenute, e comunque non oltre i 1.000 euro.

Nell'ambito di tali interventi le imprese potenziali beneficiarie possono presentare una sola domanda di contributo indipendentemente dal numero di investimenti preventivati.

Il contributo di cui alla lett. A) verrà erogato a tutte le imprese in possesso dei requisiti che presentino regolare domanda entro il termine di cui al presente bando. In caso di più domande rispetto alla dotazione finanziaria si seguirà come criterio di priorità l'ordine cronologico.

Qualora le istanze ammissibili a contribuzione, relativamente alla lett.A), determinino un valore totale inferiore alle risorse destinate allo scopo, le risorse in avanzo non utilizzate saranno destinate ad aumentare la dotazione dell'importo stanziato per la linea B)<sub>2</sub> e viceversa.

Inoltre, qualora il numero di domande presentate sia tale da non comportare l'utilizzo di tutte le risorse stanziate, le somme residue saranno destinate all'analogha iniziativa rivolta alle imprese agricole di cui all'Avviso prot. 13604 del 22/12/2017, in aggiunta a quelle inizialmente assegnate. Ad analogo trasferimento di fondi tra iniziative si potrà procedere in sede di rendicontazione.

#### **Art. 4 – REQUISITI**

Le imprese richiedenti - a pena di esclusione - devono necessariamente essere attive e possedere i seguenti requisiti generali alla data di presentazione della domanda:

- Non avere cause ostantive di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (normativa antimafia) da parte di tutti i soggetti indicati dal D.Lgs. n. 159/2011;
- Non essersi rese gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni alla Pubblica Amministrazione e non essere stata pronunciata a loro carico alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A.
- Essere regolarmente iscritte alla Camera di Commercio competente per territorio, dalla quale risulti la data di costituzione e inizio attività dell'impresa.
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- avere assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- avere la disponibilità dell'immobile interessato alle opere di intervento (mediante proprietà, contratto di affitto, concessione, comodato, ecc.) e/o avere il consenso del proprietario all'esecuzione dell'intervento e l'impegno da parte dello stesso ad assumere il vincolo di destinazione dell'immobile per la durata prevista dalle disposizioni in vigore.

#### **Art. 5 - INVESTIMENTI AMMISSIBILI.**

Si considerano ammissibili, come previsto dalla Delibera di G.C. 113 del 4/12/2017, le seguenti Tipologie Investimenti :

- lavori e opere edili per la sistemazione di facciate e fronti strada pertinenti alle attività di cui al presente avviso: sistemazione di vetrine, ingressi, acquisto e posa in opera di infissi, insegne, illuminazioni esterne, dehors e/o gazebo collocati all'esterno dell'esercizio in pubblica via e non in cortili interni, acquisto di arredi e mobilio per l'esterno (anche per dehors/gazebo) esclusivamente riferiti a parti dei locali fronte strada e al piano terra;
- spese per la formazione delle imprese per il miglioramento delle competenze manageriali;

- spese per l'acquisto di sistemi e tecnologie digitali per la promozione e la vendita online di prodotti e servizi e/o per la gestione delle prenotazioni e della promozione dell'offerta turistica e commerciale; sistemi di data analytics per conoscere il comportamento dei clienti; sistemi dinamici gestiti da software di fidelizzazione della clientela; sistemi di real-time marketplace last minute e di marketing di prossimità; sistemi di web marketing; vetrine interattive, espositori innovativi, interfacce, vetrofanie, totem e smart poster con tag NFC; sistemi innovativi per la sicurezza.

Non sono ammissibili le spese relative a:

- acquisto di terreni e/o immobili;
- materiali di consumo;
- contratti di manutenzione;
- atti notarili, registrazioni, imposte e tasse;
- lavori in economia;
- leasing.

Non sono ammesse inoltre spese in auto fatturazione.

Si precisa che tutte le spese ammissibili devono essere:

- al netto dell'IVA. Per i soggetti che non possono detrarre, compensare o recuperare l'IVA, la stessa sarà considerata spesa ammissibile;
- comprovate da fatture quietanzate, o documentazione fiscalmente equivalente, emesse dal fornitore dei beni/servizi e intestate all'impresa beneficiaria;
- comprovate da documentazione bancaria, copia bonifico, che attesti il pagamento effettivo delle somme esclusivamente da parte del soggetto beneficiario. Sono esclusi i pagamenti effettuati in contanti e tramite assegno circolare.

#### **Art. 6 - TERMINI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI.**

Le spese di investimento possono essere effettuate a partire dal 1° DICEMBRE 2017 al 31 MAGGIO 2018.

#### **Art. 7 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda deve essere presentata a partire dal 22 DICEMBRE 2017 e sino al 28 FEBBRAIO 2018, utilizzando una delle seguenti modalità:

- Tramite servizio postale con raccomandata a/r indirizzata al comune di Mercato Saraceno piazza Mazzini n. 50 47025 Mercato Saraceno
- Per pec all'indirizzo [mercatosaraceno@pec.unionevallesavio.it](mailto:mercatosaraceno@pec.unionevallesavio.it)
- A mano all'ufficio protocollo 1° piano sede municipale

Il modulo di domanda è disponibile in formato elettronico sul sito del Comune di Mercato Saraceno [www.comune.mercatosaraceno.fc.it](http://www.comune.mercatosaraceno.fc.it).

La domanda di contributo dovrà essere compilata in ogni sua parte, allegando alla stessa la documentazione richiesta a corredo.

La documentazione da inviare consiste in:

- a) MODULO DI DOMANDA firmato dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato;
- b) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del firmatario della domanda.

c) copie delle fatture di spesa emesse e quietanzate e copie dei bonifici contenenti gli addebiti delle quietanze.

**La documentazione di cui alla lettera c) nel caso di investimenti ammessi a contributo, che sono in fase di realizzazione, dovrà essere presentata entro e non oltre il termine del 15 luglio 2018.**

La mancanza o incompletezza della quietanza comporterà automaticamente l'esclusione o l'ammissione parziale della fattura dal calcolo del contributo.

Gli importi indicati nella domanda saranno vincolanti per la successiva quantificazione del contributo erogato, in quanto le spese ammesse in sede di rendicontazione finale non potranno eccedere quelle indicate nelle previsioni di spesa.

#### **Art. 8 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

L'istruttoria delle domande di contributo e delle rendicontazioni finali sarà svolta a cura dell'Ufficio Segreteria, che verificherà la regolarità delle istanze ai sensi degli articoli 3, 4, 5 e 6 del presente Bando.

Nel corso dell'istruttoria il Responsabile del Procedimento può richiedere l'integrazione documentale nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta, che dovranno essere inviati entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta. In caso contrario le domande saranno dichiarate inammissibili.

Gli esiti dell'istruttoria verranno comunicati a ciascuna delle imprese partecipanti via email all'indirizzo di posta elettronica indicata dall'impresa al momento della presentazione domanda.

#### **Art. 9 – PUNTEGGI ATTRIBUITI PER GLI INTERVENTI DI CUI ALLA LETT. B).**

Le spese d'investimento saranno valutate sulla base dei seguenti punteggi:

lavori e opere edili per la sistemazione di facciate e fronti strada pertinenti ad attività commerciali e turistiche: sistemazione di vetrine, ingressi, acquisto e posa in opera di infissi, insegne, illuminazioni esterne, dehors e/o gazebo collocati all'esterno dell'esercizio in pubblica via e non in cortili interni, acquisto di arredi e mobilio per l'esterno (anche per dehors/gazebo) esclusivamente riferiti a parti dei locali fronte strada e al piano terra;	35
spese per la formazione delle imprese per il miglioramento delle competenze manageriali;	10
spese per l'acquisto di sistemi e tecnologie digitali per la promozione e la vendita online di prodotti e servizi e/o per la gestione delle prenotazioni e della promozione dell'offerta turistica e commerciale; sistemi di data analytics per conoscere il comportamento dei clienti; sistemi dinamici gestiti da software di fidelizzazione della clientela; sistemi di real-time marketplace last minute e di marketing di prossimità; sistemi di web marketing; vetrine interattive, espositori innovativi, interfacce, vetrofanie, totem e smart poster con tag NFC; sistemi innovativi per la sicurezza.	25
operatori associati in raggruppamenti di impresa	10
ditte individuali under 40 o imprese con almeno la metà dei soci under 40	10
ditte individuali di sesso femminile o imprese con almeno la metà dei soci di sesso femminile	10

#### **Art. 10 – ASSEGNAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I contributi verranno assegnati ai richiedenti in base al punteggio ottenuto, dal più alto al più basso, e in caso di parità di punteggi in base al seguente ordine di priorità:

1. età del titolare o legale rappresentante dell'impresa richiedente, privilegiando il soggetto più giovane;
2. ordine cronologico di presentazione della domanda.

La liquidazione del contributo avverrà entro il termine massimo del 31 agosto 2018.

Il contributo, al netto delle ritenute previste dalla legge, verrà erogato in unica soluzione mediante accredito sul conto corrente bancario indicato sul modulo di domanda dall'impresa beneficiaria, previo determinazione del Responsabile del Procedimento.

Il contributo è assoggettato alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/73.

In sede di erogazione si provvederà alla riquantificazione dei contributi spettanti ai singoli beneficiari sulla base delle spese effettivamente rendicontate.

Inoltre, l'impresa si impegna a comunicare al Comune di Mercato Saraceno l'eventuale mancata esecuzione delle opere ammesse a contributo entro 20 giorni dalla data di assegnazione.

#### **Art. 11 - REGIME DEI MINIMIS**

I contributi di cui al presente avviso sono concessi ai sensi del Reg. (CE) n. 1998/2006 della Commissione Europea del 15/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 88 del TFUE agli aiuti d'importanza minore («de minimis»).

L'importo totale massimo degli aiuti di questo tipo ottenuti da una impresa non può superare, nell'arco di tre anni, i limiti d'importo previsti per le specifiche tipologia d'attività della normativa vigente cioè € 200.000,00 euro in tre anni.

#### **Art. 12 – REVOCA DEL CONTRIBUTO**

Il diritto al contributo viene meno in caso di cancellazione dell'impresa dal Registro Imprese; di apertura di procedure concorsuali; di messa in liquidazione del beneficiario o di sua cessazione dall'attività, se tali condizioni intervengano anteriormente al completamento del progetto di investimento.

In tal caso il contributo viene revocato con determinazione del Responsabile del Procedimento.

#### **Art. 13 - OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE**

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Mercato Saraceno – Ufficio Segreteria – Piazza Mazzini n. 50 - [segreteria@comune.mercatosaraceno.fc.it](mailto:segreteria@comune.mercatosaraceno.fc.it)

Si ricorda inoltre che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

#### **Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'articolo 7 del Decreto Legislativo 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati forniti è il Comune di Mercato Saraceno – Piazza Mazzini n. 50 – Mercato Saraceno. Incaricati del trattamento sono i dipendenti del Servizio Segreteria – AA.GG. e degli uffici comunali di staff addetti alle operazioni di liquidazione e di controllo collegate all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso.

#### **Art. 15 – ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Mercato Saraceno all'indirizzo [www.comune.mercatosaraceno.fc.it](http://www.comune.mercatosaraceno.fc.it) sezione "Bandi di gara – appalti" e "Albo Pretorio".

Le richieste di chiarimenti vanno inviate via pec, all'indirizzo [mercatosaraceno@pec.unionevallesavio.it](mailto:mercatosaraceno@pec.unionevallesavio.it), o via mail [segreteria@comune.mercatosaraceno.fc.it](mailto:segreteria@comune.mercatosaraceno.fc.it).

Ai sensi della Legge 241/1990 il procedimento amministrativo riferito al presente Bando è assegnato al responsabile del Settore Segreteria – AA.GG. del Comune di Mercato Saraceno, dott.ssa Vanessa Ravaioli ([ravaioli\\_v@comune.mercatosaraceno.fc.it](mailto:ravaioli_v@comune.mercatosaraceno.fc.it)).

FIRMATO DIGITALMENTE  
RESPONSABILE DEL SETTORE  
SEGRETERIA – AA.GG  
Dott.ssa Vanessa Ravaioli